

ЧОУ ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «АВТОШКОЛА».

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ЧОУ ДПО «Учебный центр «Автошкола»

Л.А.Казакевич

» 2024г



ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной аттестации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами по профессиональному обучению водителей транспортных средств, Уставом ЧОУ ДДПО «Учебный центр «Автошкола» в целях реализации требований образовательных программ к качеству подготовки водителей транспортных средств.

1.2. Положение является локальным актом ЧОУ ДДПО «Учебный центр «Автошкола», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех сотрудников и обучающихся в ЧОУ ДДПО «Учебный центр «Автошкола».

1.3. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения учащихся.

2. Подготовка и организация промежуточной аттестации.

2.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессиональной подготовки обучающихся и контроля за обеспечением выполнения требований Программы обучения.

2.2. Для проведения промежуточной аттестации за три дня до её начала приказом по ЧОУ ДДПО «Учебный центр «Автошкола»» создаётся аттестационная комиссия, в состав которой входят: представитель руководства, преподаватель специальных дисциплин, мастер производственного обучения вождению, работник, ответственный за безопасность дорожного движения, и (при необходимости) - представитель заинтересованной организации.

2.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению - после изучения Раздела № 1 «Правила дорожного движения» предмета «Основы законодательства в сфере дорожного движения»;
- по обучению вождению транспортного средства - после первоначального обучения вождению перед обучением практическому вождению в условиях реального дорожного движения.

2.4. Преподавателем по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения» не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачётные билеты), который утверждается руководителем и доводится до обучающихся.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учёта теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- зачётные билеты по правилам дорожного движения;
- мониторинг качества знаний обучающихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.6. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

2.7. Мастером производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и трафик их выполнения утверждаются руководителем и доводятся до обучающихся.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учёта обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;
- перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
- мониторинг качества знаний и умений учащихся;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

2.9. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку учебного автодрома (площадки первоначального обучения) к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

3. Допуск обучающихся к аттестации.

3.1. К аттестации допускаются учащиеся, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предмету «Основы законодательства в сфере дорожного движения», не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению, а так же не имеющие пропусков занятий без уважительных причин.

3.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя.

4. Проведение аттестации.

4.1. Аттестация проводится согласно утверждённого руководителем графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счёт времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.

4.2. Начало и место проведения аттестации указываются в расписании занятий.

4.3. Промежуточная аттестация заключается:

- в самостоятельном выполнении учащимися теоретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения;
- в выявлении фактического уровня знаний, умений и практических навыков;
- в оценке качества знаний, умений и навыков в соответствии с критериями, утверждёнными руководителем.

4.4. Формы проведения аттестации:

- зачёт по билетам, подготовленным в пределах изученных разделов программы;
- выполнение упражнений по вождению транспортного средства.

4.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах изученных разделов учебной программы для выявления действительного уровня знаний, умений и навыков аттестующихся учащихся.

4.6. Оценка выставляется на заседании комиссии, объявляется обучающемуся, заносится в журнал и протокол.

5. Оформление результатов промежуточной аттестации.

5.1. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к первоначальному практическому обучению вождения транспортного средства на автодроме (закрытой площадке первоначального обучения).

5.2. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению по вождению в условиях реального дорожного движения.

5.3. Результаты промежуточных аттестаций оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии и утверждает руководитель.

5.4. На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по совершенствованию образовательного процесса, улучшению качества профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

6. Проведение повторной аттестации.

6.1. Повторная промежуточная аттестация проводится для обучающихся, не допущенных до аттестации в отведённые сроки, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, а также не имевших возможности пройти её вместе с группой по уважительным причинам.

6.2. Для проведения аттестации в дополнительные сроки издаётся приказ руководителя с указанием лиц, допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

6.3. Обучающиеся, освобождённые от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

6.4. По окончании повторной аттестации комиссия подводит итоги и принимает решение о допуске к первоначальному обучению вождению или о допуске к обучению вождению в реальных условиях дорожного движения или об отчислении. Решение утверждается приказом руководителя, который доводится до сведения обучающихся.

Прошито и пронумеровано и сверстано

Печатью 4 листа (ов).

Ген. директор ЧОУ ДДПО

«УЦ «Автошкола»

Л. А. Казакевич



(подпись)

2024 года.

« 10 » сентября

